

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA ATTRAVERSO PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO EX ART. 15 OCTIES PER N° 7 PSICOLOGI DA UTILIZZARE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E L'HOSPICE DI CALTAGIRONE

In esecuzione dell'atto deliberativo n° 1359 del 12/11/2019 è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatoria attraverso procedura selettiva con valutazione comparativa del curriculum formativo-professionale e colloquio.

Ad esito della selezione di che trattasi, sulla base della graduatoria formata, saranno assegnati incarichi a tempo determinato con contratti di diritto privato ex art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 e secondo il regolamento aziendale in materia, per il profilo di psicologo.

Le suddette figure professionali saranno impegnate nell'ambito dei progetti "TSMEA-DGPG, tutela della Salute Mentale in età adulta -Disturbi gravi persistenti e complessi" (n° 6 unità), presso le quattro aree territoriali del Dipartimento di Salute Mentale (Catania, Acireale-Giarre, Caltagirone-Palagonia, Gravina-Paternò), e "Cure Palliative - Implementazione attività Hospice" (n° 1 unità), a Caltagirone presso l'Ospedale e l'Hospice, con utilizzo di fondi di PSN, rispettivamente dedicati.

La durata degli incarichi è di anni uno, con possibilità di un unico rinnovo o proroga in maniera non tacita dell'incarico per il tempo strettamente necessario e, comunque, non superiore ad un anno, nel caso in cui alla scadenza si reputi indispensabile la prosecuzione ed il completamento dell'attività e saranno disponibili i fondi aggiuntivi e necessari.

E' richiesto un impegno orario settimanale di 12 ore per i sei psicologi da impegnare presso il DSM e di 24 ore per lo psicologo che sarà impegnato a Caltagirone, secondo un'articolazione oraria giornaliera che sarà concordata con i referenti progettuali.

In sede di conferimento incarico, l'Azienda si riserverà la facoltà successiva di revocare l'incarico stesso anche senza preavviso con effetto immediato, qualora ne ravvisi l'opportunità in presenza di adeguate e particolari motivazioni.

Ferma restante la possibilità di recesso immediato da parte dell'Azienda come sopra specificato, entrambe le parti potranno recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno venti giorni, salvo diverso accordo.



E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il compenso lordo annuale unitario contemplato ammonta ad € 36.000,00 per lo psicologo a 24 ore settimanali e ad 18.000,00 per gli psicologi a 12 ore settimanali.

Le attività da compiere, come da disposizione legislativa di riferimento, non potranno essere sostitutive delle attività ordinarie che continueranno ad essere espletate dalle risorse umane disponibili presso l'Unità Operativa.

I professionisti individuati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dalla struttura. Essi saranno tenuti a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, ed al diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale dovranno rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

Gli incaricati sono tenuti, inoltre, al segreto professionale e al segreto sulle informazioni di cui siano venuti a conoscenza nell'espletamento dell'attività. Hanno l'obbligo di curare e custodire il materiale affidato loro ed il dovere di prestare la loro opera, uniformandosi ai principi di etica professionale.

Gli incaricati hanno l'obbligo del rispetto di tutte le disposizioni rivolte ai lavoratori dalla vigente normativa; devono partecipare ad eventuali programmi di formazione, informazione e addestramento, di prevenzione e sicurezza, secondo le indicazioni del Direttore della Unità Operativa di assegnazione.

I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda -U.O.C. Trattamento economico e previdenziale delle Risorse Umane Aziendali -, di norma con cadenza mensile, a seguito della verifica delle prestazioni regolarmente rese, come da espressa attestazione sottoscritta dal responsabile della struttura presso la quale si svolge l'attività di competenza.

Sono applicabili le norme vigenti in materia di conflitto di interessi e di incompatibilità, ivi compreso l'art. 4 comma 7 della Legge 412/1991, a mente del quale con il S.S.N. può intercorrere un unico rapporto di lavoro.

Il professionista, all'atto di assumere l'incarico, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità di aver preso visione dei D.lgs. 33/2013 e 39/2013 recanti disposizioni in materia di trasparenza e di incompatibilità (impegnandosi eventualmente a rimuovere queste ultime) nonché di inconferibilità degli incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.lgs. 165/2001, nonché di

astenersi, per tutta la durata del rapporto, dal compiere atti o dallo svolgere attività professionale che in qualunque modo anche in via mediata possa comportare situazioni di incompatibilità con il rapporto contrattuale sottoscritto.

Non è ammessa la partecipazione di soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza. I dipendenti pubblici a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato possono essere assegnatari dell'incarico a condizione che usufruiscano di un periodo di aspettativa per l'intera durata del rapporto a tempo determinato, ai sensi della normativa contrattuale nazionale in vigore nei vari comparti della Pubblica Amministrazione.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- ✓ cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- ✓ Non avere riportato condanne penali definitive;
- ✓ Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ Non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

REQUISITI SPECIFICI:

- ✓ Diploma di laurea in Psicologia conseguito in base al pregresso ordinamento o titolo equiparato (Decreto Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 5 maggio 2004);
- ✓ Specializzazione in Psicoterapia;
- ✓ Iscrizione all'albo dell'Ordine degli Psicologi, sez. A;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura dell'incarico, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme in materia sopra citate.

La domanda di partecipazione, redatta in base allo schema allegato, dovrà essere presentata **esclusivamente** mediante **posta certificata**, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'albo della sede legale e sul sito internet aziendale (farà fede la data della ricevuta di invio della PEC) al seguente indirizzo: 15octies@pec.aspct.it , allegando alla stessa dichiarazione sostitutiva comprovante il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati e

su situazioni di incompatibilità, nonché curriculum formativo e professionale, il tutto sottoscritto ed accompagnato da fotocopia di valido documento di riconoscimento. E' fatto obbligo ai candidati di indicare in domanda indirizzi di posta elettronica certificato-PEC ed ordinario, ove l'Amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione inerente al concorso, in alternativa alla comunicazione a mezzo servizio postale all'indirizzo di residenza. Per quanto concerne la convocazione al colloquio, essa sarà effettuata attraverso avviso specifico contenuto nelle sezioni "news" e "bandi concorso ASP Catania" del sito internet aziendale, che sarà pubblicato almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della prova stessa e avrà valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione.

L'Azienda declina ogni responsabilità per ogni eventuale disguido nella trasmissione della pec, compreso il mancato invio di files in allegato richiesti o l'illeggibilità degli stessi, la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo o mail indicati nella domanda.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Le domande di partecipazione alla procedura e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF non modificabile. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide soltanto se sottoscritte mediante firma digitale o, in alternativa, se sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

La Commissione Esaminatrice sarà composta da:

Presidente: Direttore Sanitario o delegato che potrà coincidere con uno dei referenti progettuali;

Componenti: n° due esperti nella materia oggetto dell'incarico, preferibilmente dipendenti dell'Azienda dell'area dirigenziale -psicologi-, uno dei quali potrà essere il referente di uno dei due progetti ove non presidente delegato;

Segretario: funzionario dell'Azienda appartenente al ruolo amministrativo.

La Commissione così formata procederà:

· all'ammissione dei candidati, nel rispetto dei requisiti previsti nel bando;

- alla valutazione dei titoli e allo svolgimento del colloquio con gli aspiranti, in base ad una comparazione delle esperienze, delle conoscenze, delle competenze professionali e delle attitudini e capacità personali nell'ambito d'interesse, in relazione all'incarico da conferire ed in conformità ai criteri appresso indicati;

- alla stesura dei verbali delle sedute e alla formulazione della graduatoria dei candidati idonei.

I componenti della commissione esaminatrice hanno l'obbligo di comunicare alla Direzione Aziendale eventuali incompatibilità con i candidati partecipanti, nel rispetto delle norme vigenti.

Saranno a disposizione della Commissione 50 punti complessivi, così ripartiti:

- 25 punti per i titoli (di studio, scientifici) strettamente attinenti alla tipologia dell'incarico e per il curriculum vitae valorizzante la formazione e l'attività professionale pregressa.

- 25 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli avviene prima dell'espletamento del colloquio con i singoli concorrenti, concernente la verifica del grado di preparazione del candidato, in relazione alle mansioni da svolgere.

I titoli valutabili indicati dai referenti progettuali, faranno riferimento all'esperienza e professionalità maturata nel profilo anche nella specifiche materie progettuali, in particolare in tema di riabilitazione psichiatrica e di lavori clinici di gruppo, nelle cure palliative, e soprattutto in Aziende o Enti del SSN. Inoltre saranno presi in considerazione gli ulteriori titoli di studio/abilitazione/specializzazione inerenti al profilo non richiesti come requisito, pubblicazioni, attività didattica ed aggiornamento, attinenti alla specifica materia.

Gli argomenti oggetto di colloquio, parimenti indicati dai responsabili progettuali, verteranno su tematiche relative alle attività da svolgere connesse ai rispettivi progetti di PSN.

La mancata presentazione al colloquio, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

La Commissione Esaminatrice, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria dei candidati idonei che sarà pubblicata sul sito internet. E' escluso dalla graduatoria il candidato che al colloquio non abbia conseguito un punteggio minimo di 17/25. A parità di punteggio totale, precede il candidato più giovane di età.

La Direzione Aziendale, verificata la regolarità della procedura, approverà il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice, la graduatoria dei candidati idonei, e nominerà i vincitori con apposito atto deliberativo.

L'assegnazione di operatori ai progetti avverrà in maniera contemporanea, salvo verificata assenza delle risorse economiche disponibili. Gli idonei avranno facoltà di esercitare opzione non reversibile per singola attività progettuale secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria degli idonei sarà utilizzata dall'Amministrazione nell'ipotesi di rinuncia da parte di uno o più vincitori e, comunque potrà essere scorsa per motivate esigenze in relazione alla presenza di aggiuntive disponibilità economiche.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il reclutamento di analoghe figure professionali ex art. 15 octies nell'ambito di altri progetti finalizzati.

Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non inizierà l'attività nei termini stabiliti e concordati con il Responsabile della Unità Operativa e della U.O. Gestione delle Risorse Umane, decadrà dall'incarico.

Decadrà altresì dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o chi abbia commesso gravi irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni, per come accertate dal responsabile.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore, al candidato subentrante dovranno essere concessi gli stessi termini previsti per i vincitori, per la presentazione dei documenti e l'inizio dell'attività.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: <http://www.aspct.it>, oltre che diversamente divulgato nei modi ritenuti opportuni.

Catania, 18 NOVEMBRE 2019

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Lanza)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(dott. Giuseppe Longo)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. Stato Giuridico, Programmazione e Acquisizione Risorse Umane, Relazioni Sindacali – via Santa Maria La Grande 5, Catania –tel. 095/2540323.

SCHEMA DI DOMANDA

(allegato all'avviso approvato con deliberazione n° _____ del _____)

Sig. Direttore Generale
A.S.P. Catania
Via Santa Maria La Grande, 5
95124 Catania

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, residente a _____ in via
_____ n° _____ c.a.p. _____, tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di incarichi a tempo determinato con contratti di diritto privato ex art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992, per psicologi da utilizzare presso il Dipartimento di Salute Mentale e l'Hospice di Caltagirone di cui all'avviso pubblico approvato da codesta Azienda con deliberazione n° _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Di essere cittadino/o italiano/a, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Di non avere riportato condanne penali definitive;
- Di non essere collocato in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato, né di essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Enti Pubblici;
- Di essere in possesso degli specifici requisiti di ammissione elencati nell'avviso come da allegata/e dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà;
- Di impegnarsi a rendere all'atto dell'eventuale incarico, dichiarazione in materia di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse, come richiesta in avviso;
- Che tutto quanto dichiarato nel curriculum formativo-professionale allegato alla presente domanda, corrisponde al vero.

Indirizzi validi di posta elettronica certificata (PEC) e di posta elettronica ordinaria per ogni eventuale comunicazione non inviata all'indirizzo di residenza:

Allegati:

- copia di proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà sul possesso dei requisiti specifici;
- curriculum formativo-professionale datato e firmato;
- _____.

_____, lì _____

FIRMA (non autenticata)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'/CERTIFICAZIONE

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, residente a _____ in via
_____ n° _____ c.a.p. _____,

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art.76 del D.P .R. n° 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA

Di essere in possesso degli specifici requisiti di ammissione elencati nell'avviso.

In particolare:

_____, li _____

FIRMA (non autenticata)

Allega copia di proprio documento di riconoscimento in corso di validità